|  |  |
| --- | --- |
| **Základní škola a Mateřská škola, Potštejn, okres Rychnov nad Kněžnou** | |
| **ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY** | |
| **součást č. 10 – VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY ZÁKLADNÍ ŠKOLY POTŠTEJN** | |
|  |  |
| Číslo jednací: | 79/2019 |
| Spisový znak: | 2 - 1 |
| Skartační znak: | A5 |
| Vypracovala: | Hana Vašková – vedoucí školní jídelny |
| Schválila: | Mgr. Kateřina Prachařová – ředitelka školy |
| Projednáno: | 28.8.2023 |
| Vnitřní předpis nabývá platnosti ode dne: | 1.9.2023 |
| Vnitřní předpis nabývá účinnosti ode dne: | 1.9.2023 |

**1. Obecná ustanovení**

**1.1.** Školní jídelna se řídí zákonem 561/2004 Sb (Školský zákon) ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou o školním stravování č. 107/2005 Sb ve znění pozdějších předpisů, podle které má žák právo na oběd v době pobytu ve škole.

**2. Výše stravného**

věková kategorie 7 – 10 let 26,- Kč

věková kategorie 11 – 14 let 30,- Kč

**3. Placení stravného**

**3.1.** Stravné se platí bezhotovostním způsobem, složením měsíční zálohy ( na následující měsíc) na účet ZŠ a MŠ Potštejn k 15. dni v měsíci. Číslo účtu ZŠ a MŠ Potštejn 181333030/0300, variabilní symbol je určené pořadové číslo dítěte.

**3.2.** Výše měsíční zálohy činí 500,-Kč pro kategorii 7-10 let, 600,-Kč pro kategorii 11-14 let

**3.3.** Výjimečně lze zálohu složit v hotovosti měsíc předem.

**3.4.** Vyúčtování se provádí 2x za rok na účet plátce.

**3.5. Dopady při neplacení stravného:** po upozornění ukončíme žákovi docházku do školní jídelny podle školského zákona o nedodržení platebních podmínek.

**4. Výdej obědů:**

**4.1.** Výdej obědů v jídelně od 11.45 hod do 13.10 hod.

**5. Výdej do jídlonosičů:**

**5.1.** Výdej obědů do jídlonosičů v kuchyni ZŠ od 10.50 hod do 11.15 hodin.

**5.2.** Rodiče mohou odebrat oběd do jídlonosiče:

* 1. den nemoci dítěte za cenu potravin 26,-Kč nebo 30,-Kč.
* od 2. dne nemoci dítěte se účtuje plná cena oběda, což je cena potravin, mzdová a provozní režie (dle vyhlášky č. 107/2005 Sb.). Neodhlášená strava propadá a je rozdělena mezi ostatní strávníky.

**6. Přihlášení a odhlášení obědů:**

**6.1.** Oběd na následující den se musí odhlásit den předem do 13.00 hod. Telefonicky (na záznamník) na číslo 494 546 519, 778 584 518 nebo osobně.

**6.2.** Ve výjimečných případech (nemoc strávníka) lze oběd odhlásit do 7.00 hod. ráno (na záznamník).

**6.3.** Výlety a prázdniny jsou trvale odhlášeny pro všechny strávníky, pokud se nevaří pro školní družinu.

**7. Způsob výdeje:**

**7.1.** Žáci si odkládají aktovky ve třídě nebo na chodbě školy.

**7.2.** Ruce si myjí ve třídě nebo v jídelně.

**7.3.** Jídlo si žáci odnášejí z okénka na talíři, pití si nalévají sami z termosu. Použité nádobí vracejí do určeného okénka.

**7.4.** Nádobí ani jídlo (kromě balených mléčných výrobků a ovoce) se nesmí z jídelny odnášet.

**7.5.** Dohled nad žáky a mimořádný úklid zajišťují dozorující učitelky.

**7.6.** Úklid provádí uklízečka.

**7.7.** Žáci jsou povinni chovat se v jídelně slušně, aby byla zajištěna jejich bezpečnost a neničili majetek ŠJ.

**8. Závěrečná ustanovení**

**8.1.** Vnitřní řád a jídelní lístek je vyvěšen v jídelně základní školy a na stránkách školy www.skola.potstejn.cz. Dotazy a připomínky k provozu školní jídelny hlaste pí H. Vaškové – vedoucí školní jídelny tel.: 494 546 519, 778 584 518.

**8.2.** Vnitřní řád je platný od 1.9.2021 do vydání nového vnitřního řádu.

**8.3.** Byl projednán a schválen na pedagogické a provozní poradě dne 28.8.2023.

V Potštejně dne 28.8.2023 ……………………………………………..

Mgr. Kateřina Prachařová

ředitelka školy

Byli seznámeni a porozuměli: